

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
"КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА"
(ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства»)**

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

На Общем собрании трудового
коллектива

Протокол № 4
от «09» июня 20 16 г.

ПРИНЯТО

на Совете колледжа

Протокол № 6
от «21» июня 20 16 г.

Председатель Е.П. Исакова

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Приказ № 159-0
от «21» июня 20 16 г.

Е.Н.Бейм



ПОЛОЖЕНИЕ

**о соотношении учебной и другой педагогической работы преподавателей
ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства»
в пределах рабочей недели или учебного года**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет соотношение учебной и другой педагогической деятельности преподавателей ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства» (далее - Колледж) в пределах рабочей недели или учебного года.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, Профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Уставом и Коллективным договором ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства».
- 1.3. Положение распространяется на всех штатных и внештатных (внешних и внутренних совместителей) преподавателей, работающих на условиях трудового договора.
- 1.4. Режим рабочего времени и времени отдыха преподавателей Колледжа, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Колледжа и устанавливается коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.
- 1.5. Распределение объема учебной и другой педагогической нагрузки производится исходя из наиболее оптимального использования потенциальных возможностей каждого из преподавателей и обеспечения взаимозаменяемости педагогических работников при выполнении ими трудовых (должностных) обязанностей.

- 1.6. Соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах ставки заработной платы преподавателя определяется на соответствующий учебный год с учетом часов по учебным дисциплинам (модулям), курсам, практикам, предусмотренным учебным планом реализуемой основной профессиональной образовательной программы, а также с учетом квалификации педагогического работника.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

- 2.1. В рабочее время преподавателя включаются:

- учебная (преподавательская) работа;
- воспитательная работа;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- руководство курсовыми, дипломными и письменными экзаменационными работами;
- руководство практикой (учебной, производственной);
- научная, творческая, проектная и исследовательская работа;
- работа по ведению мониторинга, самообследования, предусмотренная локальными актами и планом учебно-воспитательной деятельности Колледжа;
- другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями, квалификационными характеристиками и индивидуальными планами работы преподавателя.

- 2.2. Конкретные должностные обязанности преподавателя определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями.

- 2.3. Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

- 2.4. Рабочее время преподавателя дифференцируется с учетом специфики его деятельности. Для преподавателей часть рабочего времени нормируется в части, включающей проведение учебных занятий.

3. Распределение учебной и другой педагогической работы преподавателей

- 3.1. Выполнение педагогической работы преподавателями характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

- 3.2. Выполнение другой части педагогической работы преподавателями осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

- 3.3. Нормируемая часть рабочего времени преподавателей определяется 720 часами на учебный год (10 месяцев) при работе на 1,0 ставку. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

- 3.4. Нормируемая часть рабочего времени преподавателей определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия и короткие перерывы (перемены) между ними, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых преподавателями учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

- 3.5. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

- 3.6. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом Колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.

- 3.7. Другая часть педагогической работы преподавателей, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, и регулируется

графиками и планами работы, в т.ч. индивидуальными планами работы преподавателей, и включает:

- планирование занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ СПО, профессионального обучения;
- разработку и обновление рабочих программ, учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, профессиональных модулей программ СПО, профессионального обучения;
- ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО;
- участие в проведении оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- участие в работе педагогических и методических советов, цикловых комиссий, совещаний, конференций, семинаров;
- взаимодействие с работодателями по вопросам организации и проведения практик;
- разработку мероприятий по модернизации оснащения учебного кабинета (лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебной дисциплины, профессионального модуля образовательной программы;
- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции в рамках освоения обучающимся профессионального модуля;
- планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации;
- информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых дверей, выставок, иных массовых мероприятий профориентационной направленности;
- разработку (обновление) планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных мероприятий (занятий, мастер-классов, консультаций) для школьников и их родителей (законных представителей);
- участие в работе приемной комиссии;
- выполнение дополнительно возложенных на преподавателей обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство, руководство цикловой комиссией, оказание дополнительных образовательных услуг и др.).

3.8. Дни недели (периоды времени, в течение которых Колледж осуществляет свою деятельность), свободные для преподавателей от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, преподаватель может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

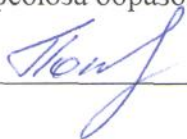
3.9. При составлении расписания учебных занятий администрация Колледжа учитывает рациональность затрат времени преподавателей с тем, чтобы не нарушалась непрерывная последовательность занятий и не образовывались длительные перерывы (так называемые "окна"), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между учебными занятиями, установленных для обучающихся, рабочим временем данных педагогических работников не являются.

3.10. Периоды зимних и летних каникул, установленных для обучающихся Колледжа, не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками преподавателей (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

- 3.11. В каникулярный период преподаватели осуществляют педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.
- 3.12. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Колледжа.
- 3.13. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по Колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной организации Профсоюза
сотрудников ГАПОУ РК «Колледж технологии и
предпринимательства» Общероссийского
профсоюза образования



Н. Е. Попова